|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **10. Klasse**  | **Produkt og tenester:*** Planleggje og gjennomføre aktuelle arbeidsoppdrag etter kvalitetskrav
* velje og grunngje val av råvarer, materiell og tenester
* Utnytte råvarer, materiell og tjenester på en forsvarlig måte
* Ta vare på og vedlikehalde verktøy og utstyr
* Rekne ut kostnader knytt til produksjon av tenester og produkt, samtale om økonomiske forhold knytt til arbeidsoppdraget og kunne presentere dette for andre – også digitalt
* Bruke arbeidsteknikk og verktøy eller utstyr tilpassa arbeidsoppgåvene
* Bruke relevante faguttrykk i det aktuelle fagområdet
* Dokumentere og vurdere kvaliteten av eiget arbeid også ved hjelp av digitale verktøy
 | Før haustferien:Praktiske oppgåver på skulen:* Arbeide vidare med betongprosjekt som blei starta på våren 2020
* Bygge sold
* Solde sand og transportere bort til skulen
* Olje utebenkar/utebord
* Lage mal til hyller i materialrommet, samt montere og rydde rommet.
* Reparere utebord
* Ferdigstille kaninbur og selge dette
* Montere og selge sandkasse
* Rydding og vasking av skuffer og skap på arbeidslivsfagsrommet

Etter haustferien:Repetisjon av dei ulike yrkesfaga og kva vi har jobba med tidlegare. Gjennomgang og avklaring av oppgåve.HMTYrkesetikk Elevane arbeider individuelt eller i grupper med oppgåvene sine frå nyttår av. | Elevane planlegg og gjennomfører ulike arbeidsoppdragElevane lagar seg framdriftsplan –gruppe eller individuelt.Grunnlag for eksamen og kva elevane skal presentere der. Logg – eigenvurderingUndervegspresentasjon med refleksjon og fokus på vegen vidare.Blogg / heimeside /fronterlogg undervegs – vise framdrift (valfritt)Kan gjerast på skulen eller som lekse |

**Årsplan arbeidslivsfag 2021-2022**

## *Kompetansemål- Arbeidslivsfag*

### Etter 10. årstrinn

##### *Tenester og produkt*

##### **Mål for opplæringa er at eleven skal kunne**

* Planleggje og gjennomføre aktuelle arbeidsoppdrag
* Velje og grunngje val av råvarer, materiell og tenester
* Utnytte råvarer, materiell og tjenester på en forsvarlig måte
* Ta vare på og vedlikehalde verktøy og utstyr
* Rekne ut kostnader knytt til produksjon av tenester og produkt, samtale om økonomiske forhold knytt til arbeidsoppdraget og kunne presentere dette for andre – også digitalt
* Bruke arbeidsteknikk og verktøy eller utstyr tilpassa arbeidsoppgåvene
* Bruke relevante faguttrykk i det aktuelle fagområdet
* Dokumentere og vurdere kvaliteten av eiget arbeid også ved hjelp av digitale verktøy

##### *Yrkesetikk og arbeidsmiljø*

###### **Mål for opplæringa er at eleven skal kunne**

* Utføre arbeid i tråd med arbeidslivets etiske normer og retningslinjer
* Utføre arbeid i tråd med helse-, miljø- og tryggleiksreglar
* Halde orden på arbeidsplassen
* Yte service og gjere greie for betydinga av service i arbeidslivet
* Kommunisere og samarbeide med andre i en arbeidssituasjon

**Kjenneteikn på måloppnåing:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Mål** | **Låg måloppnåing** | **Middels måloppnåing** | **Høg måloppnåing** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| * Planleggje og gjennomføre aktuelle arbeidsoppdrag
 | Eleven finn informasjon til å planlegge og utføre arbeidsoppdrag | Eleven finn og bearbeider informasjon ved å bruke formålstenlege metodar for å planlegge arbeidsoppdrag | Eleven vel og grunngjev strategiar og finn naudsynt informasjon for å planlegge arbeidsoppdrag. |
| * Velje og grunngje val av råvarer, materiell og tenester
 | Kan ved hjelp av lærer velje råvarer, materiell og tenester.  | Kan velje nokre råvarer, matereiell og tenester på eiga hand | Er sjølvstendig og vel alt av råvarer, materiell og tenester på eiga hand |
| * Utnytte råvarer, materiell og tjenester på en forsvarlig måte
 | Kan ved hjelp av lærer utnytte råvarer, materiell og tenester.  | Klarer å utnytte råverer, materiell og tenester på ein forsvarleg måte | Klarer i stor grad å utnytte råvarer, materiell og tenester på ein forsvarleg måte |
| * Ta vare på og vedlikehalde verktøy og utstyr
 | Eleven tek i liten grad vare på verkty og utstyr | Eleven tek delvis ansvar for verkty og utstyr. | Eleven er flink til å halde orden i verkstaden, til å ta vare på vare på og vedlikehalde verkty.  |
| * Rekne ut kostnader knytt til produksjon av tenester og produkt, samtale om økonomiske forhold knytt til arbeidsoppdraget og kunne presentere dette for andre – også digitalt
 | Kan litt om utgifter og kostnader knytt til produksjon av tenester og produkt. Kan vise dette digitalt. | Kan gjere greie for utgifter og kostnader knytt til produksjon av tenester og produkt. Kan vise dette digitalt. | Kan på ein framifrå måte gjere greie for utgifter og kostnader knytt til produksjon av tenester og produkt. Kan vise dette digitalt. |
| * Bruke arbeidsteknikk og verktøy eller utstyr tilpassa arbeidsoppgåvene
 | Eleven kan ved hjelp av lærar nytte enkel arbeidsteknikk og verkty eller utstyr tilpassa oppgåva. | Eleven er delvis sjølvstendig, kan nytte enkel arbeidsteknikk og verkty eller utstyr tilpassa oppgåva. | Eleven viser i stor grad evne til å vere sjølvstendig, kan mykje. Viser god arbeidsteknikk og kan velje verkty og anna utstyr tilpassa oppgåva. |
| * Bruke relevante faguttrykk i det aktuelle fagområdet
 | Eleven brukar nokre fagomgrep  | Eleven brukar fagomgrep til å kommunisere i det aktuelle fagområdet | Eleven brukar fagutrykk til å reflektere og kommunisere i fagområdet.  |
| * Dokumentere og presentere kvaliteten av eiget arbeid også ved hjelp av digitale verktøy
 | Kan vise til noko dokumentasjon og kan presentere dette | Kan vise til dokumentasjon av det meste av arbeidet, og presenterer arbeidet på ein god måte.  | Kan vise til grundig og utfyllande dokumentasjon av eige arbeid og kan presentere dette på ein veldig god måte |
| * Utføre arbeid i tråd med arbeidslivets etiske normer og retningslinjer
 | Eleven treng rettleiing for å kunne arbeide i tråd med arbeidslivets etiske normer og retningslinjer | Eleven klarer å utføre arbeid i tråd med arbeidslivets etiske normer og retningslinjer | Eleven klarer på ein framifrå måte å arbeid i tråd med arbeidslivets etiske normer og retningslinjer |
| * Utføre arbeid i tråd med helse-, miljø- og tryggleiksreglar
 | Eleven kan ved hjelp frå lærar utføre arbeide i tråd med helse-, miljø- og tryggleiksreglar.  | Eleven kan stort sett på eiga hand utføre arbeid i tråd med helse-, miljø- og tryggleiksreglar | Eleven viser i stor grad evne til å vurdere og handle i tråd med helse-, miljø- og tryggleiksreglar på eiga hand. |
| * Halde orden på arbeidsplassen
 | Eleven må minnast på å halde orden på arbeidsplassen og dei rundt seg. Deltek i rydderabeid.  | Eleven deltek i ryddearbeidet, og klarer til ein viss grad å halde orden. | Eleven klarer på eige initiativ å rydde og halde god orden på arbeidsplassen. |
| * Yte service og gjere greie for betydinga av service i arbeidslivet
 | Treng rettleiing i korleis ein samhandlar med andre i sal- og servicesituasjonar.  | Klarer på ein fin måte å yte service i situasjonar der dette er nødvendig. | Er serviceinnstilt og klarer å opptre positivt og ryddig i samhandling med andre.  |
| * Kommunisere og samarbeide med andre i en arbeidssituasjon
 | Eleven treng rettleiing i korleis ein samarbeider og kommuniserer i ein arbeidssituasjon. | Eleven viser samarbeidsvilje og evne til kommunikasjon i ein arbeidssituasjon. | Eleven viser i framifrå grad samarbeidsvilje og evne til kommunikasjon i ein arbeidssituasjon.  |